

現況報告書様式（平成29年4月1日現在）

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分 28 兵庫県	(2)市町村区分 100 神戸市	(3)所轄区分 28100	(4)法人番号 3140005002355	(5)法人区分 01 一般法人	(6)活動状況 01 運営中
(7)法人の名称 頌栄会					
(8)主たる事務所の住所 兵庫県 神戸市	北区鳴子2丁目11-2（頌栄保育園内）				
(9)主たる事務所の電話番号 078-593-3893	(10)主たる事務所のFAX番号 078-594-4672	(11)従たる事務所の有無 2 無			
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページアドレス http://www.shoei-hoikuen.ed.jp	(14)法人のメールアドレス shoei-h@cello.ocn.ne.jp078				
(15)法人の設立認可年月日 昭和60年4月1日	(16)法人の設立登記年月日 昭和60年3月11日				

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	8	(2)評議員の現員	8	(3-6)評議員全員の報酬等の総額（円）	120,000
(3-1)評議員の氏名	(3-3)評議員の任期		(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
(3-2)評議員の職業					
阿部 扶早	H29.4.1 ~ H33.6				1
山根 泉	H29.4.1 ~ H33.6				1
小澤 昌甲	H29.4.1 ~ H33.6				1
吉井 みちよ	H29.4.1 ~ H33.6				1
高山 育子	H29.4.1 ~ H33.6				1
原 寛	H29.4.1 ~ H33.6				1
草地 とし子	H29.4.1 ~ H33.6				1
船引 由香	H29.4.1 ~ H33.6				1

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	10	(2)理事の現員	10	(3-12)理事全員の報酬等の総額（円）	0	2 特例無	
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業		(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
	(3-8)理事の任期		(3-9)理事要件の区別該当状況		(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
酒井 哲雄	1 理事長（会長等含む。） H29.3.11 ~ H29.6.8	平成29年3月11日	2 非常勤		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無	6
菅根 信彦	3 その他理事 H29.3.11 ~ H29.6.8		2 非常勤		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無	5
谷口 耀子	3 その他理事 H29.3.11 ~ H29.6.8		2 非常勤		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無	7
服部 祥子	3 その他理事 H29.3.11 ~ H29.6.8		2 非常勤		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無	3
竹田 正弘	3 その他理事 H29.3.11 ~ H29.6.8		2 非常勤		2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	2 無	7
高原 洋子	3 その他理事 H29.3.11 ~ H29.6.8		2 非常勤		2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	2 無	3
棟方 信彦	3 その他理事 H29.3.11 ~ H29.6.8		2 非常勤		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無	1
杉浦 尚子	3 その他理事 H29.3.11 ~ H29.6.8		1 常勤				7
清水 嘉津子	3 その他理事 H29.3.11 ~ H29.6.8		3 施設の管理者			2 無	7

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額（円）	0
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日		(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区別該当状況			
牧田 稔	H29.3.11 ~ H29.6.8	6 財務管理に識見を有する者（その他）	5		
山ノ井 泉子	H29.3.11 ~ H29.6.8	3 社会福祉事業に識見を有する者（その他）	5		

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）
------------------------------------	---------------------------	-----------------------------	------------------------------------	---------------------------

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数					
①常勤専従者の実数	1	②常勤兼務者の実数	2	③非常勤者の実数	0
		常勤換算数	1.0	常勤換算数	0.0
(2)施設・事業所職員の人数					
①常勤専従者の実数	47	②常勤兼務者の実数	1	③非常勤者の実数	34
		常勤換算数	1.0	常勤換算数	19.3

7. 前会計年度の評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数			(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事 会計監査人	

(4)うち開催を省略した回数 0

8. 前会計年度の理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
平成28年5月18日	9	2	1. 2015年度第3回議事録承認 2. 2015年度事業報告について（保育園鳴子・西鈴蘭台） 3. 2015年度決算報告について（本部・保育園 鳴子・西鈴蘭台） 4. 2015年度事業報告と決算報告について（頒栄児童館・南五葉児童館） 5. 監事監査の報告 6. 規程の承認（特定個人情報取扱規程）
平成28年7月13日	8	2	1. 評議員選定委員会の報告 2. 頒栄保育園の幼保連携型認定こども園への移行について 3. 扶養手当の見直しについて 4. 報告事項（西鈴蘭台頒栄保育園の駐車の問題）
平成28年11月11日	8	2	1. 第1回理事会議事録承認・第2回臨時理事会議事録承認 2. 半期決算の報告（頒栄保育園・西鈴蘭台頒栄保育園・頒栄児童館・南五葉児童館・君影学童コーナー） 3. 監査の報告 4. 社会福祉法改正に向けて、定款の変更、評議員選任解任委員会 5. こども園に関すること（募集要項・申請書類・運営管理規程・重要事項説明書・契約書他） 6. 規程の変更について（経理規程・給与規程・パートアルバイト給与表・定款施行細則・公印管理規程・理事評議員の報酬規程・個人情報保護管理規程・他） 7. その他の協議事項・連絡報告事項（人事について・ICT化）
平成28年11月30日	8	2	1. 第3回理事会議事録承認 2. 定款変更について 3. 評議員選任・解任委員会運営細則と当該委員候補者について 4. 評議員選任候補者の推薦について 5. 定款施行細則について 6. 定款変更の認可申請について 7. 規程の変更について（運営管理規程・就業規則・介護休業規程・ハラスメント防止規程・特定個人情報取扱規程）
平成29年1月13日	8	2	1. 第4回理事会議事録承認 2. 評議員選任候補者の推薦について 3. 定款の変更案と租税特別措置法40条の特例適用について 4. その他報告・協議事項（監査の報告・認定こども園運営管理規程・利用契約書・重要事項説明書他）
平成29年3月2日	8	2	1. 第5回議事録承認 2. 2016年度補正予算案について（本部・保育園鳴子・西鈴蘭台） 3. 2017年度事業計画案について（保育園鳴子・西鈴蘭台） 4. 2017年度当初予算案について（本部・保育園鳴子・西鈴蘭台） 5. 2016年度補正予算案について（頒栄児童館・南五葉・君影コーナー） 6. 2017年度事業計画案・2017年度当初予算案について
平成29年3月11日	10	0	1. 理事長の互選

(4)うち開催を省略した回数 0

9. 前会計年度の監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	牧田 稔 山ノ井景子
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	特になし
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	なし

10. 前会計年度の会計監査の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分	
(2)会計監査人による監査報告書	

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード △※	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称			
		③事業所の所在地		④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員
⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)							

コード	施設名	ア 建設費		(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額 (円)	(ウ) 補助金額 (円)	(エ) 借入金額 (円)	(オ) 建設費合計額 (円)	ウ 延べ床面積		
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日 (1回目)	(ア) - 2 修繕年月日 (2回目)	(ア) - 3 修繕年月日 (3回目)	(ア) - 4 修繕年月日 (4回目)	(ア) - 5 修繕年月日 (5回目)	(イ) 修繕費合計額 (円)			
001	法人本部	00000001	本部経理区分			法人本部					
		兵庫県	神戸市北区	鳴子2丁目11-2		1 行政からの賃借等	3 自己所有	昭和60年4月1日	0	0	
		ア建設費									
002	認定こども園頒栄保育園	02101801	幼保連携型認定こども園			認定こども園頒栄保育園					
		兵庫県	神戸市北区	鳴子2丁目11-2		1 行政からの賃借等	3 自己所有	平成29年4月1日	96	23,126	
		ア建設費									
003	頒栄児童館	02091302	児童厚生施設(児童館)			頒栄児童館					
		兵庫県	神戸市北区	鳴子2丁目11-2		1 行政からの賃借等	3 自己所有	昭和60年4月1日	50	12,615	
		ア建設費									
004	西鈴蘭台頒栄保育園	02091201	保育所			西鈴蘭台頒栄保育園					
		兵庫県	神戸市北区	南五葉2丁目3-11		1 行政からの賃借等	3 自己所有	平成21年4月1日	120	22,662	
		ア建設費									
005	南五葉児童館	02091302	児童厚生施設(児童館)			南五葉児童館					
		兵庫県	神戸市北区	南五葉3丁目5-21		1 行政からの賃借等	1 行政からの賃借等	平成26年4月1日	80	21,606	
		ア建設費									

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2) 公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称				
		③事業所の所在地		④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)						
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額 (円)	(ウ) 補助金額 (円)	(エ) 借入金額 (円)	(オ) 建設費合計額 (円)	ウ 延べ床面積
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日 (1回目)	(ア) - 2 修繕年月日 (2回目)	(ア) - 3 修繕年月日 (3回目)	(ア) - 4 修繕年月日 (4回目)	(ア) - 5 修繕年月日 (5回目)	(イ) 修繕費合計額 (円)

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3) 収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称				
		③事業所の所在地		④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)						
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額 (円)	(ウ) 補助金額 (円)	(エ) 借入金額 (円)	(オ) 建設費合計額 (円)	ウ 延べ床面積
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日 (1回目)	(ア) - 2 修繕年月日 (2回目)	(ア) - 3 修繕年月日 (3回目)	(ア) - 4 修繕年月日 (4回目)	(ア) - 5 修繕年月日 (5回目)	(イ) 修繕費合計額 (円)

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4) 備考

11-2. うち地域における公益的な取組(地域公益事業含む)(再掲)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
		④取組内容

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額の総額 (円)	0
(2) 社会福祉充実計画における計画額(計画期間中の総額)	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業) (円)	0
②地域公益事業 (円)	0
③公益事業 (円)	0
④合計額(①+②+③) (円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業) (円)	0
②地域公益事業 (円)	0
③公益事業 (円)	0
④合計額(①+②+③) (円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	~

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組	
①任意事項の公表の有無	
㊦事業報告	1 有
㊧財産目録	1 有
㊨事業計画書	2 無
㊩第三者評価結果	1 有
㊪苦情処理結果	1 有
㊫監事監査結果	1 有
㊬附属明細書	2 無

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費（円）	322,501,156
②施設・設備に係る公費（円）	0
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）	1,808,493

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度
特定非営利法人こども応援隊	平成19年度

14. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	03 税理士
②実施者の氏名（法人の場合は法人名）	松石・後藤税理事務所
③業務内容	イ 財務会計に関する事務処理体制の向上に対する支援
④費用〔年額〕（円）	

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項	監事監査で、基本財産について最新の登記簿謄本で資産の権利変動の有無と内容を確認すること。 公印を適正に管理するために規程を改定すること。 理事長専決事項の範囲について、定款施行細則第3条に限度額を定めて明確化すること。 未収金についての適正な補助簿を整備すること。 決算書類の作成について、計算書類を適正に作成すること。
-----------------	--

②実施した改善内容

--

15. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（（独）福祉医療機構）に加入	
② 中小企業退職金共済制度（（独）勤労者退職金共済機構）に加入	
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	